

Z Á P I S N I C A č. 5/2024

zo schôdze Výkonného výboru SHS JAMES, 17. 05. 2024, v sídle Slovenského horolezeckého spolku JAMES, Junácka 6, Bratislava

Čas začiatku zasadania: 17. 05. 2024, 10:00 hod. Čas ukončenia zasadania: 17. 05. 2024, 17:00 hod.
Predsedajúci: Anton Pacek Zapisovateľ: Jozef Sklenár

Prítomní: Členovia VV: L. Gancarčík, J. Hadvig, A. Pacek, J. Sklenár
Kontrolná komisia: J. Jeřábek, predseda KK
Ospravedlnení: J. Krištoffy, E. Balog, Š. Dóczy

Počet prítomných členov VV SHS JAMES: 4 zo 7

Program:

1. Kontrola zápisov
2. Zhodnotenie priebehu 35. VZ SHS JAMES a činnosti vyplývajúce z jeho záverov
3. Komunikácia s MCRaŠ SR, MŽP SR a s ďalšími inštitúciami športového i environmentálneho charakteru
4. Práca jednotlivých komisií, stav organizačných jednotiek
5. Návštevný poriadok TANAP, ďalšie národné parky, CHKO
6. Podujatia, ktoré sa uskutočnili v ostatnom čase, pripravované podujatia
7. Infraštruktúra
8. 100. ročník THT JAMES
9. Tatranské chaty + chata v Jelenci
10. Rozpočet na r. 2024
11. Granty, výzvy, projekt management
12. Rôzne

HLASOVANIE: ZA: 4 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0 SCHVÁLENÉ

Podklady k rokovaniu VV SHS JAMES boli odoslané členom VV e-mailom a doplnené o aktuálne skutočnosti priamo počas rokovania.

5.1. Kontrola zápisov

5.2. Zhodnotenie priebehu 35. VZ SHS JAMES a činnosti vyplývajúce z jeho záverov

5.2.1. Nové pozície v SHS JAMES – spolok sa dostal do štádia, kedy pre množstvo agendy prestávajú byť odozvy a reakcie sekretariátu z časového hľadiska únosné, trpí tým komunikácia s členskou základňou, mnohé veci sa nestíhajú, nereaguje sa na všetko, čo by bolo treba, prednosť majú prirodzene len najakútnejšie veci... V krátkodobom až strednodobom horizonte (1-3 roky) bude nevyhnutné nájsť finančné prostriedky a vytvoriť ďalšie platené pozície na sekretariáte spolku, resp. samostatne, či v nejakej kombinácii pokryť najmä tieto oblasti: **generálny sekretár spolku** (predseda dáva podnety a gen. sekretár ich vykonáva; zo začiatku by zastrešoval aspoň čiastočne aj pozíciu gen. manažéra), **ekonomika**, **šport** (preteky), **infraštruktúra** (výstavba stien), **metodika** (vzdelávanie).

5.2.2. Organizačná schéma – L. Gancarčík navrhol vypracovať si organizačnú schému spolku (pavúk vyjasniť si pozície, náplň práce jednotlivých zamestnancov atď. Bude dobré si ju dať následne posúdiť pri audite. Termín: 30.6.2024, zodpovedný A. Pacek

5.2.3. Personálny audit – J. Jeřábek oslovil nejaké spoločnosti o vypracovanie orientačnej ponuky na personálny audit. Zadanie: zistiť aktuálne rozloženie ľudských zdrojov vs. reálna potreba.

5.2.4. Špecializácia jednotlivých členov Výkonného výboru na konkrétne oblasti – aj na základe skúseností z iných zväzov, zahraničných horolezeckých federácií a pod., vyvstáva do budúcnosti - v dlhodobejšom horizonte otázka, či sa vo VV nevybrať smerom, že každý člen bude mať na starosti jednu konkrétnu oblasť (ekonomika, šport, infraštruktúra, ochrana prírody...)? Ak áno, tak toto sa bude musieť odzrkadliť už pri voľbách do VV, aby sa ľudia mohli uchádzať o konkrétnu pozíciu. Tiež by bolo potrebné uvažovať, či nezmeniť systém volieb do VV na postupný, aby bola zachovaná kontinuita, plynulejší nábeh do pozície pri výmene ľudí a pod. Napr. tri roky po sebe každý rok zvoliť po 2 nových členoch. Pripraviť návrh nejakého modelu. Zodpovedný: A. Pacek, termín: do najbližšieho VV.

5.2.5. Program zasadania Valného zhromaždenia – na základe podnetov z VZ prebehla diskusia ako by bolo možné skrátiť úvodné body programu VZ (najmä Výročnú správu). Ťažko. Koľko delegátov si pred VZ prečíta Výročnú správu, ktorú dostane mejlom? Optimistický odhad je 20%. Nie je možné vypustiť prehľad čerpania rozpočtu, rovnako ako je hlúpe sa ukrátiť o možnosť odprezentovať významné udalosti, príp. úspechy uplynulého roka. Treba jedine zamakať na detailoch, byť dôsledný pri dodržaní času pri jednotlivých prezentáciách (výročné správy komisií) a pod.

5.3. Komunikácia s MCRaŠ SR, MŽP SR a s ďalšími inštitúciami športového i environmentálneho charakteru

5.3.1. MCRaŠ SR – A. Pacek skoncipoval a odoslal list so žiadosťou o podporu 3 podujatí – 30 tisíc pre športové lezenie, 7 tis. pre drytool a 5 tis. pre oslavu 40 rokov výstupu Slovákov na Everest. Do ďalších 10 dní treba dať dokopy takúto žiadosť pre budúci rok. Ďalej treba do 10 dní pripraviť pre ministerstvo návrh na zmeny zákona o športe. Zodpovedný: A. Pacek, termín do 27.5.2024

5.3.2. MŽP SR – intenzívne prebieha najmä komunikácia so Správou TANAP v súvislosti s novým návštevým poriadkom, bude potrebné sa v najbližšom čase určite ešte znova stretnúť na pôde Správy TANAP, predpoklad niekedy po 3. 6. 2024.

5.4. Práca jednotlivých komisií, stav organizačných jednotiek

- tento krát sme nestihli prebrať...

5.5. Návštevový poriadok TANAP, ďalšie národné parky, CHKO

5.5.1. Návštevový poriadok TANAP – so Správou TANAP sme v intenzívnej komunikácii, naše pripomienky sme poslali, čakáme na odozvu, predpoklad je, že sa ešte k tomu dvakrát stretneme, kým bude spísaný finálny návrh úprav.

5.6. Podujatia, ktoré sa uskutočnili v ostatnom čase, pripravované podujatia

- nič také významné nebolo...

5.7. Infraštruktúra

5.7.1. Mobilné lezecké steny – sú hotové, bude potrebné spraviť nahlasovací kalendár na prenájom. Jedna stena bude zaparkovaná na JAMESe, druhá v Martine, tretia na východe (ešte dohodnúť). Pri Dome športu bude treba prenajať ďalšie parkovacie miesto. Ohľadne režimu fungovania bude asi treba spraviť nejaký online meeting, keď budú určené zodpovedné osoby. V roku 2024 musíme následne na nich v tomto roku zorganizovať predpísaný počet podujatí s predpísaným minimálnym počtom účastníkov. Zodpovedný: A. Pacek, dátum ASAP

5.7.2. Projekt Národného lezeckého centra – šance dostať na výstavbu plánovaných 13,5 mil. Eur z Fondu na podporu športu sa javí čím ďalej tým menej realistický. Otázka, či ho neprepracovať a nerozdeliť na viacero menších? Prediskutovať detaily a prejsť na individuálnom stretnutí. Zodpovední: A. Pacek, J. Hadvig, termín do 8.6.2024.

5.7.3. Stena v Olympijskom parku na Kuchajde – robí sa na tom takmer denno-denno, 21.6. by sa to malo otvárať, dáme tam aj naše nové mobilné steny.

5.7.4. Národné tréningové centrum – akútne potrebujeme nájsť priestory v Bratislave, kde vybudujeme vlastnú bouldrovú stenu. Zčať na tom pracovať, keď sa dokončí Kuchajda. Zodpovední: Š. Dóczy, J. Hadvig

5.8. 100. ročník THT JAMES

- toto bude chcieť samostatné stretnutie, zatiaľ ešte stále nemáme nejaký jednotný grafický návrh materiálov na oficiálne pozvánky.

5.9. Tatranské chaty + chata v Jelenci

5.9.1. Tatranské chaty – menilo sa zloženie majetkovej komisie zo strany KST, pripravuje sa stretnutie spoločnej majetkovej komisie KST a SHS JAMES s chatármi.

Prípraviť tabuľku so všetkými revíziami, ich aktuálnym stavom, dátumami atď. (L. Gancarčík)

5.9.2. Chata JELENEC – plánovaná, Valným zhromaždením odhlasovaná rekonštrukcia v hodnote cca 10 tis. EUR sa bude musieť odsunúť na budúci rok, keďže v tohtoročnom rozpočte na to neboli plánované financie.

5.10. Rozpočet na r. 2024

5.10.1. Príspevky klubom za športovcov v športe Horolezectvo – tie kluby, ktoré si povinnosti s evidenciou športovej činnosti detí a mládeže v r. 2023 zodpovedne splnili, dostanú príspevok **200€/osobu**, a ostatné kluby, ktoré sa na to síce vlni „vykašľali“, dostanú aspoň symbolický – motivačný príspevok **5€/osobu**.

HLASOVANIE: ZA: 4 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0 SCHVÁLENÉ

5.11. Granty, výzvy, projekt management

- nič nové

5.12. Rôzne

5.12.1. Služobné cesty členov VV a predsedu spolku – A. Pacek (6. mája – Tatranská Lomnica – TANAP, spolu s J. Sklenárom; 7.-12. mája – Paklenica – GA EUMA, spolu s L. Gancarčíkom, E. Balogom)

HLASOVANIE: ZA: 3 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 1 SCHVÁLENÉ

5.12.2. Licencie – spolok ako zastrešujúca organizácia vzdelávania v horolezectve (inštruktori, tréneri, stavači...) investuje do celého procesu nemalé prostriedky (finančné, personálne, časové), ale žiadny priamy zisk, ani na pokrytie základných nákladov, z toho nemá. A. Pacek navrhuje, tak ako to je aj v iných športoch, zavedenie spoplatnenia licencií. Treba však citlivo rozlíšiť (výškou poplatku) jednotlivé licencie (steny, skaly, hory, skialp, nižšie obtiažnosti). Zodpovední: A. Pacek, V. Paulík, v horizonte 1-2 VV.

5.12.3. Informácia o neúčasti na VV – do budúca bude treba dať +/-do 48 hodín od odoslania pozvánky reakciu o účasti alebo neúčasti na zasadaní VV, ideálne mejlom a všetkým adresátom. Aby sa nestávalo to, že sa to dozvedáme na poslednú chvíľu, keďže to môže mať vplyv na uznášaniaschopnosť VZ.

HLASOVANIE: ZA: 4 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0 SCHVÁLENÉ

5.12.4. Žiadosť o výnimku na pohyb po území TANAPu – z rokovaní so správou TANAPu vyvstala myšlienka, že ak by sme chceli aktívne posudzovať vhodnosť terénov pre výkon horolezectva, prípadne kontrolovať dodržiavanie výnimiek, či návštevneho poriadku zo strany našich členov, zabezpečovať kontrolu prevádzky našich chat a pod., bude potrebné si vybaviť výnimku na OÚ. Treba pripraviť zoznam ľudí – odborníkov do tejto žiadosti. Zodpovedný: A. Pacek, termín 30.6.2024.

5.12.5. Ľadová veža na Štrbskom plese – areál Štrbského plesa sa rekonštruje, my tam stále máme konštrukciu ľadovej veže, treba to odtiaľ odpratať! Dalo by sa to ešte niekde využiť? Zabezpečí L. Gancarčík ASAP.

5.12.6. Odmeny/mzdové náhrady pre členov VV – A. Pacek navrhol oprášiť staršie diskusie o zavedení nejakej paušálnej čiastky ako odmeny pre členov VV za každý deň rokovania. Keď sa o tom pred cca 4-5 rokmi hovorilo, neboli na to peniaze, ale pomaly dozrieva čas, kedy sa bez toho ďalej nepohneme, tak treba na to myslieť pri ďalšom nastavovaní rozpočtu. Aj pred ďalšími voľbami do VV bude bez niečoho takéhoto veľmi ťažké motivovať ľudí aby sa uchádzali o tieto funkcie. Pripraviť návrh. Zodpovedný: A. Pacek, termín: do konca roka 2024.

5.12.7. Nové priestory pre SHS JAMES? – A. Pacek nadhodil, že v prípade, ak sa bude sekretariát rozširovať o ďalších ľudí, budeme potrebovať nové kancelárske priestory. Prichádza do úvahy tak rozšírenie aktuálnych priestorov v Dome športu, ako aj hľadanie nových priestorov inde, čo by asi bolo finančne výhodnejšie. Rozhodujúca bude ročná cena prenájmu, lokalita a pod. Priebežne sledovať trh. Zodpovední: všetci, termín: výhľadovo do budúcnosti podľa potreby.

5.12.8. Databáza SHS JAMES – na základe sťažností delegátov VZ na pomalosť databázy začne VV podnikat kroky na zlepšenie tohto stavu. Osloviť V. Lineka a hľadať systematické možnosti zlepšenia. Zodpovední: A. Pacek, sekretariát, J. Hadvig, termín: ASAP.

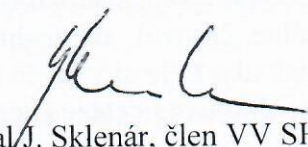
5.12.9. Časopis Horolezec – VZ poverilo Výkonný výbor riešiť dlhodobu neudržateľnú finančnú situáciu časopisu, prizvaný V. Paulík nám konkrétnejšie priblížil aktuálne čísla nákladov a výnosov za posledné cca 2 roky, prišli sme k prekvapivým číslam... Zaoberali sme sa možnosťami, ktoré prichádzajú v úvahu – jedným z návrhov VZ bolo vypísať výberové konanie na post šéfredaktora, s tým, že záujemcovia predložia jasnú víziu ozdravenia časopisu. Javí sa to ako rozumné riešenie, doladíme počas roka.

5.12.10. Ochrana prírody – menili sa ľudia, mení sa prístup k ochrane prírody; v priebehu rokov 2024-25 bude potrebné ponavštevovať správy všetkých národných parkov a CHKO a vybudovať si s nimi nové vzťahy. Najneskôr na jeseň bude potrebné zorganizovať dlho plánované stretnutie Komisie ochrany prírody, ideálne aj správcov oblastí a prediskutovať si veci. Zodpovedný: J. Sklenár, termín: jeseň 2024.

Nasledujúca schôdza VV sa uskutoční predbežne koncom júna.



Predseda: Anton Pacek



Zapísal J. Sklenár, člen VV SHS JAMES
Dňa 07. 06. 2024



Overil A. Pacek, predseda SHS JAMES